

POLITECNICO METROPOLITANO



COORDINACIÓN ACADÉMICA

PROGRAMA TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR
CONTABLE

Código: CA-PL-07 Versión:11 Fecha versión: 13/Nov/2024 Página:1/20

POLITÉCNICO METROPOLITANO



TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN
AUXILIAR CONTABLE

Pereira
Noviembre 2024



ÍNDICE

1. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	3
2. JUSTIFICACIÓN	4
3. ÁREAS DE DESEMPEÑO	12
4. PERFIL DE INGRESO	13
5. PERFIL DE EGRESO	13
6. ESTRATEGIA METODOLÓGICA	16
7. MÓDULOS DE FORMACIÓN	18
8. RUTA CURRICULAR	19
9. PLANEAMIENTO CURRICULAR	20
10. PERFIL DEL DOCENTE	20

1. DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA

POLITECNICO METROPOLITANO

COORDINACIÓN ACADÉMICA

**PROGRAMA TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR
CONTABLE**



Código: CA-PL-07 Versión:11

Fecha versión: 13/Nov/2024

Página:3/20

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	TÉCNICO LABORAL EN AUXILIAR CONTABLE	
DURACIÓN	1 152 HORAS	
	Teóricas	576 HORAS
	Prácticas	576 HORAS
CERTIFICADO DE APTITUD OCUPACIONAL	TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR CONTABLE	
MODALIDAD	PRESENCIAL	



2. JUSTIFICACIÓN

El departamento de Risaralda está localizado al centro occidente del país, en la región andina. La población total del departamento es de 988.091 habitantes (DANE 2024), representando el 2% de la población total del país. La población urbana corresponde al 78% de la población total del departamento (770.710 habitantes) y la población rural al 22% (217.380 habitantes). De la población total del departamento, el 62.5% está entre los 15 y los 59 años, considerándose potencialmente activa. Para estos 617.557 habitantes está dirigida la formación SENA desde sus programas de articulación con la educación media, formación como técnico laboral, educación superior en los niveles de tecnología y especialización tecnológica, ampliación de cobertura y formación complementaria.

El departamento de Risaralda está conformado por 14 municipios: Pereira como ciudad capital, Apía, Balboa, Belén de Umbría, Dosquebradas, Guática, La Celia, La Virginia, Marsella, Mistrató, Pueblo Rico, Quinchía, Santa Rosa de Cabal y Santuario; 19 corregimientos, numerosos caseríos y centros poblados.

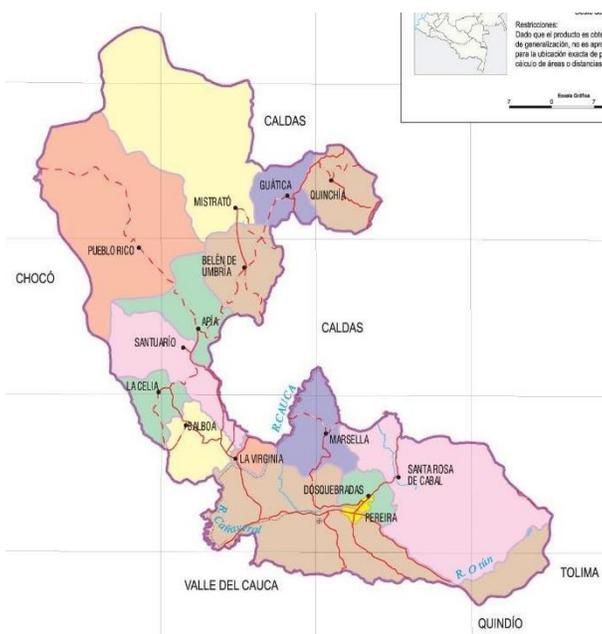


Ilustración 1: División política del departamento de Risaralda

Fuente: Gobernación de Risaralda 2022



En Colombia, el Plan Nacional de Desarrollo (PND) establece los objetivos estratégicos y prioridades de inversión del gobierno en distintos sectores. Aunque el PND colombiano no suele referirse específicamente a los auxiliares contables, sí plantea una serie de objetivos y políticas que impactan en el entorno de la contabilidad, las finanzas y el empleo, influyendo así indirectamente en el rol de estos técnicos laborales. Algunos de los puntos del Plan Nacional De Desarrollo 2024-2026 colombiano que pueden favorecer a los auxiliares contables incluye el Fortalecimiento de la educación y capacitación laboral. En el PND, uno de los enfoques clave es la capacitación y mejora de la calidad educativa para adaptarse a las nuevas demandas del mercado laboral. Esto incluye programas para mejorar habilidades en tecnología y competencias financieras. Los auxiliares contables pueden beneficiarse de estas iniciativas, ya que son fundamentales para su actualización en herramientas y software contables.

El Plan de Desarrollo del Departamento de Risaralda en Colombia, al igual que otros planos regionales, generalmente no se enfoca en profesiones específicas como la de auxiliar contable. Sin embargo, establece metas y estrategias para el desarrollo económico y social del departamento que pueden tener un impacto en el ámbito laboral, incluidas las áreas de contabilidad y finanzas donde los auxiliares contables desempeñan un papel importante. Algunos de los aspectos que buscan fomentar el Empleo y Formalización Laboral. Uno de los ejes comunes en los planos de desarrollo es el impulso a la formalización laboral y la creación de empleo de calidad. Esto incluye apoyo a programas de capacitación y mejora de competencias, lo que indirectamente beneficia a los auxiliares contables al promover la formalización del empleo en áreas como la contabilidad, un sector donde muchas microempresas pueden necesitar asistencia para formalizar sus finanzas.

El Plan de Desarrollo de Pereira, al igual que otros planes municipales en Colombia, se centra en el crecimiento económico, la mejora de los servicios públicos y el fortalecimiento social y laboral, sin abordar perfiles específicos como la de los técnicos en auxiliar contables. Sin embargo, sí incluye varias iniciativas que impactan el sector contable y administrativo, creando un entorno favorable para quienes trabajan en estas áreas.



En cuanto al Plan de Desarrollo de Dosquebradas, (2024-2026) al igual que otros planes municipales en Colombia, definen estrategias para mejorar la economía, el empleo y la educación en el municipio, aunque no suele hacer referencia específica a los técnicos en auxiliar contables. Sin embargo, establece metas y políticas que pueden tener un impacto indirecto en estos programas técnicos y en áreas clave como el empleo, la capacitación y el fortalecimiento de las pequeñas y medianas empresas (PYMES). A continuación, algunos aspectos del Plan de Desarrollo de Dosquebradas que pueden ser relevantes para los técnicos en auxiliar contable. El plan prioriza programas para mejorar la empleabilidad, buscando reducir el desempleo y promover trabajos formales. En este contexto, se busca capacitar a la población en competencias que están en demanda, como las habilidades en contabilidad y administración, a través de alianzas con el SENA y otras instituciones educativas. Esto beneficia a los técnicos en auxiliares contables, quienes pueden acceder a cursos de actualización y mejorar sus oportunidades de empleo.

En cuanto a las necesidades del contexto y la pertinencia, los programas técnico-laborales en auxiliar contables en Colombia son altamente relevantes debido a su papel clave en la economía y en la gestión financiera de empresas, especialmente en sectores con alta presencia de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMEs, ya que la mayoría de las empresas, independientemente de su tamaño, requieren técnicos laborales que puedan gestionar sus finanzas de manera organizada y cumplir con las obligaciones contables y fiscales. En Colombia, donde predominan las MIPYMEs, contar con auxiliares contables bien capacitados es fundamental para el correcto funcionamiento y estabilidad de estas empresas.

En Colombia, los auxiliares contables tienen un campo laboral amplio y diverso, con oportunidades de desempeño en múltiples sectores. Su papel es crucial en la administración y gestión financiera de empresas de todos los tamaños, y su versatilidad les permite trabajar en diversas áreas. Aquí se presentan algunas de las principales oportunidades de desempeño para los auxiliares contables en Colombia: Empresas Privadas de Todos los Sectores: Los auxiliares contables son necesarios en empresas de todos los sectores (comercio, manufactura, servicios, tecnología, salud, etc.) para apoyar en la gestión de finanzas, cuentas por cobrar y pagar, facturación y preparación de informes financieros. En este contexto, tienen la posibilidad de



especializarse en sectores específicos, desarrollar habilidades adaptadas a las necesidades de cada industria.

Dentro de la misma pertinencia se puede encontrar la diferencia y la importancia en la formación de un técnico laboral en Auxiliar Contable del POLITECNICO METROPOLITANO CENTRO OCCIDENTE S.A.S de acuerdo a los requerimientos del entorno social y el contexto nuestros estudiantes tiene una formación de 4 semestres en comparación con otras instituciones que ofrecen este programa en la región, esto hace que el Politecnista tenga más herramientas educativas y prácticas para ejercer su labor de una manera más completa.

El proyecto educativo institucional Los programas del Politécnico metropolitano Centro Occidente S.A.S. Tienen por objeto preparar a las personas en áreas específicas de los sectores productivos y desarrollar competencias laborales específicas relacionadas con las áreas de desempeño referidas en la Clasificación Nacional de Ocupaciones, que permitan ejercer una actividad productiva en forma individual o colectiva como emprendedor independiente o dependiente. (Decreto 4904 del 2009), compendiados en el decreto 1075 de mayo 26 de 2015.e diseño y encontrar soluciones creativas es esencial en el trabajo diario.

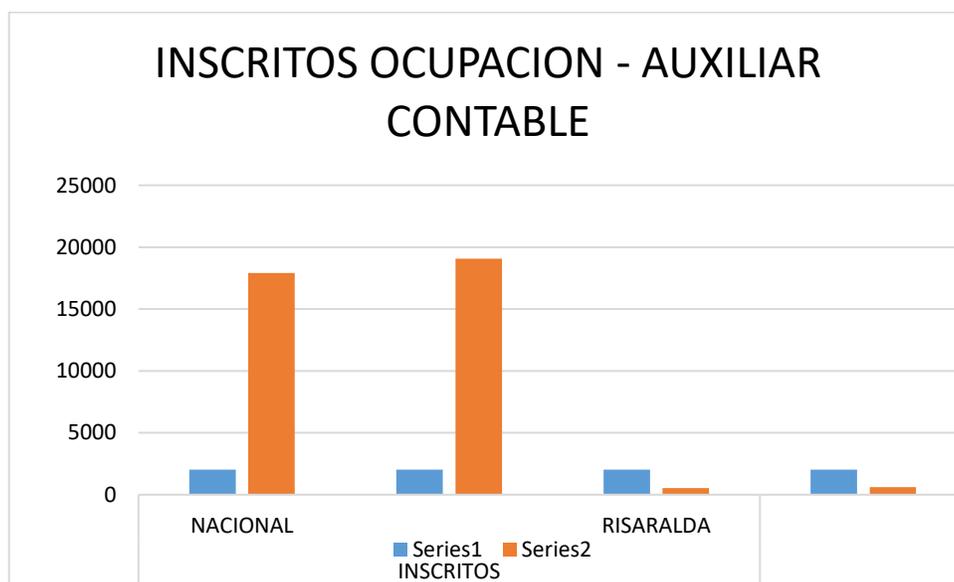
Es importante resaltar que la propuesta de valor que brinda el POLITECNICO METROPOLITANO y que resalta su factor diferenciador para la formación por competencias laborales, es la Política de Emprendimiento, por lo cual la institución realiza énfasis en módulos transversales para incentivar la creación de empresa, es por ello que durante el programa, los estudiantes obtienen conocimientos en la estructuración de Plan de Empresa y Emprendimiento, adicional cuando están cursando su último semestre, participan de un seminario certificado denominado Emprendimiento y Competitividad, brindado por un seminarista experto en el área.

Los estudiantes emprendedores, participan de la feria de emprendimiento dentro del marco de la celebración de la Semana Politecnista, realizada en el mes de septiembre de cada año, también se incentivan a que se registren en los concursos de emprendimiento a nivel regional, nacional e internacional para obtener recursos y capital semilla, de esta manera lograr consolidar su propio negocio.



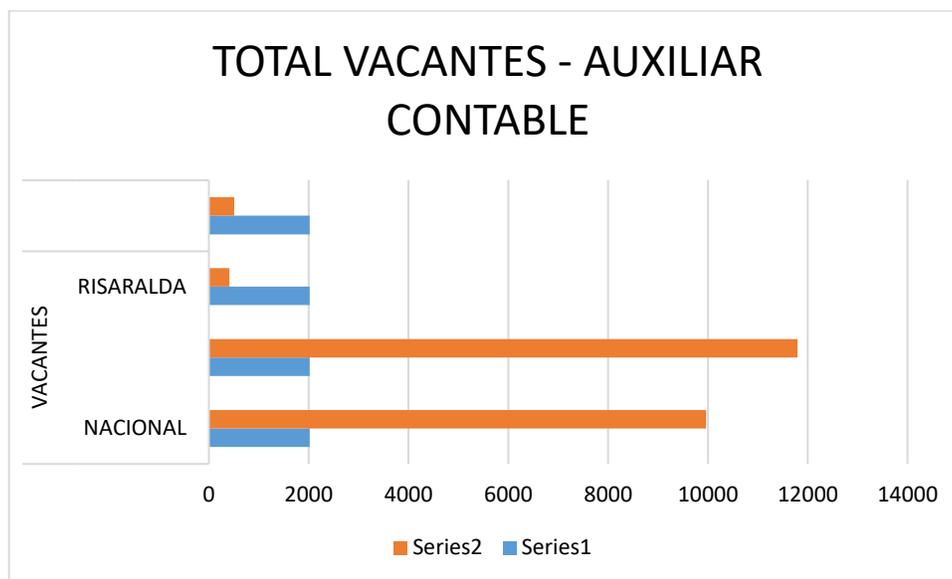
COMPORTAMIENTO OCUPACIONAL – AUXILIAR CONTABLE

A continuación se muestra el número de vacantes y el número de inscritos en los años 2022 y 2023 para la ocupación “Auxiliar Contable” a nivel nacional y en departamento de Risaralda.



INSCRITOS			
NACIONAL		RISARALDA	
2022	2023	2022	2023
17913	19062	523	605

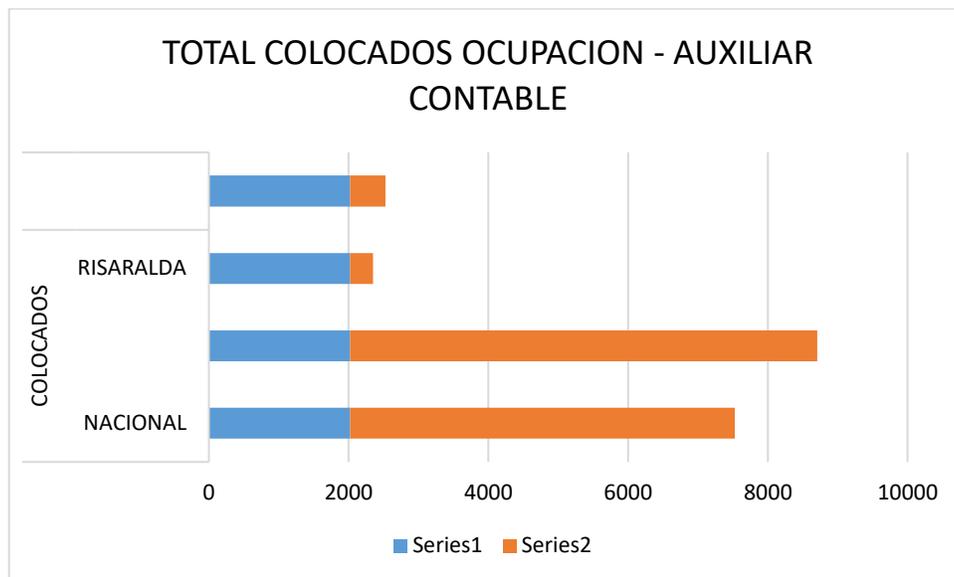
Fuente: Elaboración propia con información del observatorio laboral y ocupacional SENA - <http://observatorio.sena.edu.co>



VACANTES			
NACIONAL		RISARALDA	
2022	2023	2022	2023
9964	11795	411	506

Fuente: Elaboración propia con información del observatorio laboral y ocupacional SENA - <http://observatorio.sena.edu.co>

En el programa de Auxiliar Contable, tanto las vacantes como el número de inscritos han mostrado un crecimiento de 2022 a 2023, lo cual indica una demanda sostenida y un interés creciente en esta área. A nivel nacional, las vacantes aumentaron de 9,964 en 2022 a 11,795 en 2023, y en Risaralda crecieron de 411 a 506, lo que refleja una necesidad continua de personal capacitado en contabilidad. En cuanto a los inscritos, el aumento también es evidente: a nivel nacional, los inscritos pasaron de 17,913 en 2022 a 19,062 en 2023, mientras que en Risaralda subieron de 523 a 605. Estos datos sugieren que el programa responde bien a la demanda laboral, y el interés de los estudiantes en esta formación podría estar vinculado a las buenas perspectivas de empleabilidad en el sector contable.



COLOCADOS			
NACIONAL		RISARALDA	
2022	2023	2022	2023
5504	6687	329	504

Fuente: Elaboración propia con información del observatorio laboral y ocupacional SENA - <http://observatorio.sena.edu.co>

Nuestra metodología es presencial, disponemos de horarios flexibles los cuales le brindan la facilidad y comodidad al estudiante para organizar su horario de clases de acuerdo a sus necesidades, adicionalmente en el desarrollo de nuestras clases guiamos al estudiante de la parte teórica a la práctica en cada uno de los contenidos. Nuestros ambientes de aprendizaje son confortables, tenemos elementos de trabajo, con los recursos necesarios para contribuir con la formación integral de nuestros estudiantes.

Contamos con docentes profesionalmente capacitados y con amplia experiencia en los campos de acción, comprometidos y responsables que comprenden lo importante que es el proceso educativo para el desarrollo del ser humano, de la comunidad y del país.



3. ÁREAS DE DESEMPEÑO

De acuerdo con la Clasificación Nacional de Ocupaciones (CNO) se tiene la siguiente ubicación del programa:

Área de desempeño: Finanzas y Administración.

Nivel de cualificación: Nivel 3, 4(C): Las funciones de estas ocupaciones combinan actividad físicas e intelectuales, en algunas casos variadas y complejas, con algún nivel de autonomía para su desempeño.

Área Ocupacional: Oficinistas y Auxiliares.

Código de la ocupación: 1331 Auxiliares Contables, de Tesorería y Financieros.

Descripción: Realizan la medición y reconocimiento de las transacciones contables y financieras, realizan procesos de liquidación de impuestos, cuantifican costos y registran las operaciones de flujos monetarios, verifican inventarios, depuran y apoyan la elaboración de informes, comprobantes y documentos relacionados con empresa o personas naturales. Son empleados por el sector público y privado.

Posibles Denominaciones:

- Auxiliar contable
- Auxiliar contable y administrativo
- Auxiliar contable y financiero
- Auxiliar Contable, de Tesorería y Financiero
- Auxiliar costos
- Auxiliar cuentas por cobrar
- Auxiliar cuentas por pagar
- Auxiliar facturación



4. PERFIL DE INGRESO

Académicos: Certificado de 9º E.B.S o su equivalente en el desarrollo de competencias básicas.

Edad: Mínimo 16 años

Competencias Específicas: No se Requieren

Competencias en tecnología de la Información: No se Requieren

Competencias Básicas:

- **Lenguaje:** Leer y escribir en español.
- **Matemáticas:** Operaciones matemáticas básicas (suma, resta, multiplicación, división).

Competencias Laborales Generales:

- Habilidades comunicativas (hablar, escuchar).
- Habilidades sicomotrices básicas (habituales y necesarias para la vida cotidiana).

Firmar el contrato de prestación de servicios educativos.

Presentar la documentación exigida por la institución

5. PERFIL DE EGRESO

El Estudiante que finaliza el programa técnico laboral por competencias está diseñado para satisfacer las demandas actuales del mercado laboral, proporcionando habilidades prácticas y conocimientos especializados que permiten a los graduados insertarse de manera efectiva en el ámbito laboral. Por lo tanto el perfil del egresado se basa en varios aspectos clave:

a) Competencias Técnicas y Operativas.

Los estudiantes adquieren competencias técnicas específicas relacionadas con su área de formación. Este conocimiento práctico les permite desempeñar tareas operativas con precisión, eficiencia y calidad, adaptándose a los estándares exigidos por la industria. Estas competencias también les proporcionan una ventaja competitiva al facilitar una rápida incorporación y adaptación a los entornos laborales.



b) Capacidad para Resolver Problemas

Un egresado técnico debe estar capacitado para identificar y resolver problemas de forma autónoma y efectiva. Los programas técnicos laborales por competencias fomentan el desarrollo de habilidades de pensamiento crítico y análisis, esenciales para tomar decisiones acertadas y solucionar dificultades cotidianas en su campo de trabajo.

c) Adaptabilidad

Dado el ritmo acelerado de cambios en el entorno laboral y tecnológico, los egresados posean habilidades para adaptarse y aprender de manera continua. Este perfil les permite seguir creciendo laboralmente y actualizar sus conocimientos en función de las nuevas demandas del mercado, manteniéndose relevantes en sus profesiones.

d) Responsabilidad

Los estudiantes desarrollan un compromiso con el cumplimiento de normas, estándares de calidad, seguridad y principios éticos en el desempeño de sus funciones, siendo conscientes de su impacto en la sociedad y en el entorno laboral.

e) Trabajo en Equipo y Comunicación Eficaz

El trabajo en equipo es esencial en todo el sector productivo. Un egresado técnico laboral debe tener la habilidad de colaborar, comunicar sus ideas de manera clara y respetuosa, y trabajar en conjunto con otros profesionales. La capacidad de integrarse en equipos multidisciplinarios es clave para lograr los objetivos organizacionales.

f) Competencias de Política Institucional (Ciudadanas, ambientales, fundamentación tecnológica, éticas y Laborales generales)

Competencias Ciudadanas:

- Establecer una comunicación asertiva y eficaz que posibilite la integración permanente en los contextos laboral y social.
- Reconocer la problemática social, cultural o ecológica de su comunidad evidenciando su toma de conciencia social.

Competencias Ambientales:



- Actuar idóneamente consigo mismo, con los demás y la naturaleza, en los contextos laboral y social, en el marco del desarrollo sostenible.

Competencias Actitudinales y Éticas:

- Tener siempre entusiasmo y querer lo que se hace asumiendo un liderazgo para conformar un equipo de trabajo, manteniendo relaciones fluidas con los miembros del grupo, asumiendo responsabilidades, compromiso y colaboración en la superación de las contingencias que se presenten, a fin de lograr los objetivos establecidos.
- Desarrollar actitudes y prácticas sanas y seguras en el entorno laboral y personal.

Competencias Laborales Generales:

- Investigar, explorar y experimentar sobre situaciones, sistemas y procesos, de manera autónoma y creativa, diseñando a partir de la información disponible, una propuesta de solución válida y viable para la organización reglamentada en el marco legal de nuestro país.
- Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.
-

Competencias Tecnológicas:

- Gestionar la información haciendo uso eficiente de las tecnologías de la Información y las comunicaciones.

Destacándose por su:

1. Orientación ética
2. Dominio Personal
3. Inteligencia Emocional
4. Adaptación al Cambio
5. Toma de decisiones
6. Creatividad
7. Solución de problemas
8. Atención
9. Memoria
10. Concentración
11. Comunicación



12. Trabajo en Equipo
13. Liderazgo
14. Manejo de Conflictos
15. Capacidad de adaptación
16. Proactividad.
17. Orientación al servicio

El perfil de egreso de un estudiante técnico laboral por competencias justifica su formación al proporcionar habilidades técnicas, capacidad de resolución de problemas, adaptabilidad, ética profesional y habilidades interpersonales. Este perfil no solo responde a las necesidades de las empresas actuales, sino que también permite a los estudiantes alcanzar un desarrollo personal y profesional sostenible, alineado con las tendencias del mercado.

Por lo cual, el egresado desarrollará las competencias específicas y transversales detalladas en el documento denominado **CA-RG-36 CONTROL DE COMPETENCIAS LABORALES**.

6. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

La metodología con la que se desarrolla los programas técnicos laborales y de formación académica, está enmarcada dentro del modelo pedagógico "CONSTRUCTIVISTA", concebido como un enfoque o corriente educativa que se sustenta en las teorías psicológicas de Piaget, Ausubel, Bruner y Vigostky y que tiene sus fundamentos metodológicos de carácter cognitivo.

El modelo pedagógico Constructivista concibe el aprendizaje como un proceso de construcción personal- colectivo de los nuevos conocimientos, a partir de los ya existentes y en cooperación con los compañeros y el facilitador. En este sentido se opone al aprendizaje receptivo o pasivo, que considera a la persona y los grupos como pizarras en blanco o bóvedas, donde la función principal de la enseñanza es vaciar o depositar conocimientos.

El objetivo de este modelo es lograr la generación de estrategias en común para que el aprendizaje sea significativo.

El modelo pedagógico Constructivista tiene en cuenta los siguientes fundamentos:



- El educando es el centro del proceso. Por lo tanto, los contenidos y objetos de aprendizaje se relacionan con los conocimientos previos del estudiante, es decir, están adaptados a su etapa de desarrollo, ritmo y estilo de aprendizaje.
- El educando construye sus propios saberes. Es decir, que es el educando quien interviene en su proceso de aprendizaje con todas sus capacidades, emociones, habilidades, sentimientos y motivaciones. Por lo tanto, los contenidos del proceso pedagógico no deben limitarse sólo al aprendizaje de hechos y conceptos (contenido conceptual), sino que es necesario atender en la misma medida a los procedimientos (contenido procedimental), las actitudes, los valores y las normas (contenido actitudinal).
- El educador es un sujeto mediador. Lo que significa, que antes de plantear a los estudiantes soluciones, los educadores deben explorar con ellos diferentes maneras de enfrentar el mismo problema, presentando los métodos para descubrirlas. En este sentido, el aprendizaje se construye, no se reproduce.

7. MÓDULOS DE FORMACIÓN

POLITECNICO METROPOLITANO

COORDINACIÓN ACADÉMICA

PROGRAMA TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR CONTABLE



Código: CA-PL-07 Versión:11

Fecha versión: 13/Nov/2024

Página:17/20

No	Módulos Específicos	Créditos Académicos	Horas de Clase (80%)	Horas Dirigidas (20%)	Horas Teóricas	Horas Prácticas
1	Principios Administrativos	1,17	22,4	5,6	28	28
2	Contabilidad I	1,17	22,4	5,6	28	28
3	Legislación Laboral	1,17	22,4	5,6	28	28
4	Mercadeo	1,17	22,4	5,6	28	28
7	Costos y Presupuestos	1,17	22,4	5,6	28	28
8	Estadística	1,17	22,4	5,6	28	28
9	Contabilidad II e Inventarios	1,17	22,4	5,6	28	28
10	Documentación Comercial	1,17	22,4	5,6	28	28
15	Contabilidad III (Nomina)	1,17	22,4	5,6	28	28
16	Archivo	1,17	22,4	5,6	28	28
17	Profundización I (Administración de Empresas)	1,21	23,2	5,8	29	29
18	Paquetes Contables	1,17	22,4	5,6	28	28
19	Matemáticas Financieras	1,17	22,4	5,6	28	28
20	Análisis Financiero	1,17	22,4	5,6	28	28
22	Profundización II (Contabilidad General)	1,21	23,2	5,8	29	29
No	Módulos Transversales	Créditos Académicos	Horas de Clase (80%)	Horas Dirigidas (20%)	Horas Teóricas	Horas Prácticas
5	Informática Básica	0,92	17,6	4,4	22	22
6	Inglés básico	0,92	17,6	4,4	22	22
11	Servicio al Cliente	0,92	17,6	4,4	22	22
12	Producción documental	0,92	17,6	4,4	22	22
13	Emprendimiento	0,92	17,6	4,4	22	22
14	Plan de Empresa	0,92	17,6	4,4	22	22
21	Ética y Valores	0,92	17,6	4,4	22	22
SUBTOTAL		24	460,8	115,2	576	576
TOTAL			576		1152	



8. RUTA CURRICULAR

RUTA DE FORMACIÓN							
T.L.C AUXILIAR CONTABLE							
1er. Sem. Módulos	N°	2do. Sem. Módulos	N°	3er. Sem. Módulos	N°	4to. Sem. Módulos	N°
Principios Administrativos	1	Costos y Presupuestos	7	Emprendimiento	13	Paquetes Contables	18
Contabilidad I	2	Estadística	8	Plan de Empresa	14	Matemáticas Financieras	19
Legislación Laboral	3	Contabilidad II e Inventarios	9	Contabilidad III (Nomina)	15	Análisis Financiero	20
Mercadeo	4	Documentación Comercial	10	Archivo	16	Ética y Valores	21
Informática Básica	5	Servicio al Cliente	11	PROFUNDIZACIÓN I	17	PROFUNDIZACIÓN II	22
Inglés Básico	6	Producción Documental	12				

TABLA DE PRERREQUISITOS							
CÓDIGO	1 al 8	9	10 al 14	15	16 y 17	18, al 20	21 y 22
PRERREQUISITO	NINGUNO	2	NINGUNO	2 y 9	NINGUNO	2,7,8,9 y 15	NINGUNO



9. PLANEAMIENTO CURRICULAR

Ver MÓDULOS AUXILIAR CONTABLE

10. PERFIL DEL DOCENTE

De acuerdo con lo establecido en DG-OT-02 PERFIL DOCENTE.



BIBLIOGRAFÍA

Alcaldía de Dosquebradas. (2024). Plan de desarrollo territorial 2024-2027 Transformemos a Dosquebradas.

Alcaldía de Pereira. (2024). Plan de desarrollo municipal 2024 – 2027 “. Pereira.

Área metropolitana centro occidente. (2020). Área Metropolitana Centro Occidente AMCO. Obtenido de <http://amco.gov.co/index.php>

Comisión regional de competitividad de Risaralda. (2020). Plan regional de competitividad. Pereira.

Gobernación de Risaralda. (2024-2027). Diagnostico estratégico del departamento de Risaralda. Pereira.

Gobernación de Risaralda. (2024-2027). Plan de desarrollo 2024-2027 “Risaralda Equitativa e Incluyente”. Pereira.

Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 (PND 2022-2026) “Colombia potencia mundial de la vida”

<https://modelospedagogicos.webnode.com.co/modelo-constructivista/>