



1. OBJETIVO Y ALCANCE

Orientar a los docentes de los diferentes programas académicos de la institución, en la realización del planeador de clase como medio para la ejecución de la formación.

2. PROCEDIMIENTO

El planeador de clase describe las actividades que serán desarrolladas como parte del proceso formativo de enseñanza- aprendizaje; tanto las programadas mediante construcción colaborativa entre el docente y el estudiante, como las que se proponen para su desarrollo por parte del estudiante, mediante la modalidad o estrategia de trabajo autónomo.

La planificación de las actividades de aprendizaje permite tanto al docente como al estudiante, conocer, comprender y dar cuenta de los objetivos, los contenidos, las actividades, las metodologías y los recursos que van a ser puestos en práctica durante el periodo de tiempo en el que va a ser ejecutada la formación. En nuestro caso, este registro debe ser diligenciado y publicado (en el archivo en google drive en la carpeta de cada docente) al finalizar cada sesión formativa y de acuerdo con lo establecido en la malla curricular de cada programa. Además, debe contemplar los siguientes aspectos:

1. El planeador de clase debe ser diligenciado en su versión vigente (CA-RG-02).
2. Para la planeación de la secuencia de actividades sobre las competencias específicas (propias de cada programa de formación) y las competencias transversales (complementarias a cada programa), se tendrá en cuenta el saber disciplinar de cada docente; su conocimiento y su experiencia en el área, aspectos que servirán de base para la programación de las competencias, según el programa de formación y desde lo establecido en la Malla Curricular.

A continuación, se presenta el instructivo de planeador de clase, que especifica los elementos que deberán tenerse en cuenta para su diligenciamiento y ejecución.

ESTRUCTURA DEL PLANEADOR DE CLASE

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL DOCENTE Y DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:

En esta primera parte, se diligencia el formato conforme a la estructura y los parámetros que se indican a continuación:

- **Nombre del docente:** Viviana Garcés Morales



INSTRUCTIVO PLANEADOR

Código: CA-OT-04

Versión: 06

Fecha versión: 01-Agos-023

Página: 1/6

- **Programa:** TLC en Atención Integral a la Primera Infancia
- **Competencia:** 40201080 Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial.
- **Asignatura o módulo:** Módulo 1- Pedagogía Infantil (Esta asignatura se refiere a la asignación catedrática que fue realizada por la institución y que puede encontrarse en sus respectivos horarios en la plataforma académica Q10).
- **Semestre:** I
- **Duración del módulo:** 70 horas.
- **Jornada:** Diurna

La competencia podrá encontrarse en cada uno de los MÓDULOS DE FORMACIÓN según el programa académico:

POLITECNICO METROPOLITANO

COORDINACIÓN ACADÉMICA



PROGRAMA TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ATENCIÓN AL
DESARROLLO DE LA PRIMERA INFANCIA

Código: CA-PL-04

Versión:09

Fecha versión: 26/Jun/23

Página:4/268

MÓDULO No.1 Pedagogía Infantil

| MÓDULO N° 1 | PEDAGOGÍA INFANTIL | |
|---|---|----------|
| DURACIÓN | 70 HORAS | |
| | Teóricas | 35 HORAS |
| | Prácticas | 35 HORAS |
| COMPETENCIA(S) A DESARROLLAR | | |
| COMPETENCIA 1: 240201080 Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial | Elemento de competencia: 01 Organizar prácticas pedagógicas | |
| | Elemento de competencia: 02 Manejar actividades pedagógicas de acuerdo con la metodología establecida | |

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE:

Aquí se relacionan las temáticas que serán abordadas durante cada sesión formativa, por cada uno de los módulos o asignaturas asignadas según la distribución académica y según la competencia de trabajo propuesta desde la malla curricular.



INSTRUCTIVO PLANEADOR

Código: CA-OT-04

Versión: 06

Fecha versión: 01-Agos-023

Página: 1/6

- **Fecha de Ejecución (D/M/A):**
Se refiere a la jornada de clase en la que se desarrolla la sesión formativa. Debe especificarse por día, mes y año. **Ejemplo:** 04/08/2023.
- **Tiempo de Ejecución de la Formación:**
Hace alusión al tiempo en el que se desarrolla cada sesión formativa de aprendizaje dirigido por el docente y se encuentra predeterminado según la carga académica establecida por la institución. **Ejemplo:** 2,5 horas.
- **Temática de clase:** Se establece de acuerdo con lo establecido desde la malla curricular en el plan de estudios o según el módulo de formación asignado para su orientación con los estudiantes. **Ejemplo:** Estrategias Didácticas en la Primera Infancia.
- **Planeación del módulo:**

Tiempo de Ejecución (100%-80% Acompañamiento docente):
Actividades durante la clase:

La planificación mediante acompañamiento docente, se refiere a las actividades de enseñanza-aprendizaje que son propuestas para su desarrollo con los estudiantes, en los espacios establecidos para tal fin, según la distribución académica institucional. La planificación de este tipo de actividades se programa atendiendo a nuestro modelo pedagógico Constructivista, en el que se requiere de la guía, mediación y/o del docente y pueden ser desarrolladas tanto en el aula de clase como en otros ambientes de aprendizaje. Las actividades de aprendizaje deben responder no sólo al componente teórico sino a la aplicabilidad práctica del estudiante en contexto.

La planificación de las actividades teórico- prácticas o de acompañamiento docente, se desarrolla teniendo en cuenta los siguientes tiempos de clase:

Inicio de la clase: En el inicio de la clase se relacionan aspectos como la presentación del grupo de estudiantes y docente, la indagación frente al estado de ánimo del estudiante, la generación de acuerdos, el llamado de asistencia, la socialización del plan de trabajo según la malla curricular y los objetivos propios del docente (Estos aspectos deben tenerse en cuenta en la primera clase con los estudiantes, en las clases posteriores, sólo se indica el plan de trabajo para la sesión o jornada, así como la retroalimentación de la clase anterior).



INSTRUCTIVO PLANEADOR

Código: CA-OT-04

Versión: 06

Fecha versión: 01-Agos-023

Página: 1/6

~~Durante este primer momento es necesario además, realizar la indagación de los saberes previos por parte del grupo de estudiantes.~~

Ejemplo: La clase iniciará con la presentación de los estudiantes y del docente, la generación de acuerdos entre el grupo y la socialización del plan de formación, según la malla curricular y los objetivos institucionales. Posterior a esto, se procederá con la indagación de los saberes previos de los estudiantes a partir de un juego de preguntas sobre el contenido propuesto para el desarrollo de la sesión de clase.

Desarrollo de la clase: El desarrollo de la clase es la puesta en práctica de la propuesta de formación del docente. Se incluye en ella las orientaciones del docente, así como las ayudas, herramientas o recursos que se proponen para la construcción del saber por parte de los estudiantes. En este espacio, se describe paso a paso la secuencia de actividades que se realizará frente a cada sesión de clase, la metodología utilizada para dicho propósito (propia del modelo pedagógico), según el número de temáticas relacionadas en el apartado anterior. También es importante relacionar en este espacio, relacionar si las actividades se desarrollan de manera individual o mediante construcción colectiva.

Recordemos que debemos dejar de lado la instrucción, la clase magistral y el “dictado”, pues estos hacen parte de la metodología tradicional del aprendizaje, así como el cambio en la denominación de la palabra “alumno” por “estudiante”, quien participa y construye activamente.

Ejemplo: A partir de la indagación de los saberes previos de los estudiantes, se proyectará un video ilustrativo donde se presentarán ejemplos de estrategias didácticas. Se indicará a los estudiantes la realización de grupos de trabajo para la generación de lluvias de ideas y con ellas, un mentefacto en el que consignarán lo observado en el video. Se continuará con la socialización de ideas, asignando un representante por grupo. Al finalizar, se construirá el concepto de estrategia didáctica.

Cierre de la clase: Esta sesión de trabajo final, se refiere a las actividades que propone el docente para dar por concluida su jornada de clase. En ella, se relacionan actividades de valoración del saber, desde las conductas observables del docente durante su desarrollo, tales como la actitud del estudiante y su participación en la construcción del aprendizaje.

Mediante estas actividades de finalización, se valida la comprensión de los conceptos (saber), la correcta ejecución de los procedimientos (saber hacer) y los valores, actitudes y comportamientos que fueron puestos en práctica durante la clase (ser).

Ejemplo: Las actividades que se desarrollarán como medio de valoración del saber, estarán basadas en la socialización y puesta en común de ideas, la aclaración de dudas por parte del grupo y la orientación del docente. Se llevará a cabo un proceso de evaluación permanente, a



INSTRUCTIVO PLANEADOR

Código: CA-OT-04 **Versión:** 06 **Fecha versión:** 01-Agos-023 **Página:** 1/6

partir de la observación, donde se tendrán en cuenta aspectos como la participación en clase, la actitud y la disposición del estudiante frente al aprendizaje.

- **Planeación del módulo (Actividades Trabajo autónomo)**

Tiempo de Ejecución (20% de trabajo individual- estudiante) Referidas a tareas, trabajos, talleres, exposiciones, entre otros.

La planificación mediante trabajo autónomo o individual, se refiere a las actividades de enseñanza- aprendizaje que son propuestas por el docente para su desarrollo por parte de estudiantes, en los espacios extracurriculares de clase. La planificación de este tipo de actividades se programa atendiendo a los resultados de aprendizaje propuestos desde el plan de estudios y módulos de formación.

En este grupo de actividades pueden incluirse investigaciones, observaciones en campo, ensayos, entrega de productos como maquetas, entre otros que puedan dar cuenta de la aplicabilidad práctica del saber que fue construido por los estudiantes mediante la guía y el acompañamiento docente en el aula o en otros ambientes de aprendizaje y deben contar con su respectivo soporte, registro o evidencia que respalde la realización de dicho trabajo por parte del estudiante.

- **Asistencia de los estudiantes a la sesión de clase (relacionar los estudiantes que no asisten a la clase durante este día).**

De manera posterior al llamado de asistencia, se registra en este campo, los nombres de los estudiantes que no asisten durante la sesión formativa desarrollada, indicando si presentan excusa o justificación para su ausencia a clases. Este proceso es de fundamental importancia, porque permite a la Institución, realizar los seguimientos de manera oportuna, generando acciones que permitan mitigar el riesgo de deserción estudiantil. Es importante tener en cuenta, que el diligenciamiento de este campo, no exime la responsabilidad de su registro en la Plataforma Q10 Académico.

Nota: El número de sesiones de las jornadas de formación, puede ser máximo cuatro (4), comprendiendo que se refieren al total de clases que se desarrollarían durante el mes de formación.

- 3. OBSERVACIONES:** En este apartado, se definen los objetivos y expectativas a lograr con el proceso de enseñanza y aprendizaje, es decir, los propuestos desde el trabajo como docente y los esperados para su alcance por parte del estudiante.

Ejemplo 1: Se espera que durante este primer mes los estudiantes demuestren una buena actitud, disposición y participación en clase, de manera que se logren los objetivos y se



INSTRUCTIVO PLANEADOR

Código: CA-OT-04

Versión: 06

Fecha versión: 01-Agos-023

Página: 1/6

permita el cumplimiento de las expectativas personales, así como las establecidas en la malla curricular. (Primer mes- modo proyección).

Ejemplo 2: Las actividades que fueron planeadas sirvieron de base para fortalecer el trabajo en equipo y la comunicación asertiva. Se logró un aprendizaje significativo, los estudiantes demostraron comprensión por los objetivos propuestos. (Se establece después del primer mes de formación y relaciona lo observado frente a la dinámica de clase y la evolución del proceso por parte de los estudiantes).

ANEXO

PLANEADOR DE CLASE

| | POLITECNICO METROPOLITANO | | | |
|---|--|-------------------|--|---|
| | COORDINACIÓN ACADÉMICA | | | |
| | PLANEADOR | | | |
| | Código: CA-RG-02 | Versión: 09 | Fecha versión: 27-Ene-023 | Página: 1/1 |
| 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL DOCENTE Y DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN | | | | |
| Nombre del docente: | | | | |
| Programa: | | | | |
| Competencia: | | | | |
| Asignatura o módulo: | | | | |
| Semestre: | | | | |
| Duración del módulo: | | | | |
| Jornada: | | | | |
| 2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE | | | | |
| FECHA DE EJECUCIÓN (D/M/A) | TIEMPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN | TEMÁTICA DE CLASE | PLANEACIÓN DEL MÓDULO | ASISTENCIA DE ESTUDIANTES A LA SESIÓN DE CLASE (RELACIONAR LOS ESTUDIANTES QUE NO ASISTEN A CLASE DURANTE ESTE DÍA) |
| | 2,5 horas | | TIEMPO DE EJECUCIÓN (100% -80% Acompañamiento docente): ACTIVIDADES DURANTE LA CLASE: TIEMPO DE EJECUCIÓN (20% Trabajo Individual- estudiante) TAREAS-TRABAJOS-TALLERES-EXPOSICIONES | |
| 3. OBSERVACIONES | | | | |
| | | | | |