



T.L.C SALUD OCUPACIONAL

1er. Sem. Módulos		2do. Sem. Módulos		3er. Sem. Módulos		4 SEMESTRES	
I. H .		I. H .		I. H .		I. H .	
Derecho Laboral		Informática II		SG - SST II		SG - SST III	
Legislación en la Salud Ocupación.		SG - SST I		Factores de Riesgo III		Plan de Empresa	
Intro. a la Salud Ocupacional		Inglés II		Recursos Humanos		Proyecto de Vida.	
Inglés I		Factores de Riesgo II		Seguridad Industrial		Sistemas Integrados de Gestión.	
Factores de Riesgo I		Anali. Diagnostico Organizacional		Medidas de Emergencia		PRACTICA EMPRESARIAL	
Informática I		Higiene Industrial		Auditoría y Control Interno		PRACTICA EMPRESARIAL	

 @POLIMETROPOLITANO

 POLITECNICO METROPOLITANO
CENTRO OCCIDENTE

 335 7041 - 335 5673  313 684 6919

 Calle 23 #7-53 Pereira - Risaralda / www.politecnicometro.edu.co

PENSUM POR COMPETENCIAS

Competencia	Módulos	Resultado de aprendizaje	HORAS/SEMESTRE			
			Semestre I	Semestre II	Semestre III	Semestre IV
220601019 Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	Introducción a la Salud Organizacional, SG - SST I, SG - SST II, SG - SST III, Sistemas Integrados de Gestión, Auditoría y Control Interno	<ol style="list-style-type: none"> 1. Controlar la seguridad salud 2. Mantener sistema de seguridad y salud 3. Alistar sistema de seguridad y salud 	24	24	48	48
220601051 Controlar condiciones de higiene industrial de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo	Higiene Industrial, Recursos Humanos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluar agentes contaminantes 2. Utilizar acciones de intervención 		24	24	
220601049 Controlar peligros de acuerdo con la actividad de alto riesgo y normativa de seguridad industrial	Factores de Riesgo I, II, III. Medidas de Emergencia, Seguridad Industrial.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar diagnóstico 2. Evaluar medidas de seguridad 3. Establecer parámetros de seguridad 	24	24	72	



Competencia	Módulos	Resultado de aprendizaje	HORAS/SEMESTRE			
			Semestre I	Semestre II	Semestre III	Semestre IV
240201524 Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo	Derecho Laboral, Legislación en la SO, Análisis de Diagnostico organizacional.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2. Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3. Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad 4. Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 	48			
220501121 Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y	INFORMÁTICA I – II.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caracterizar la herramienta. 2. Parametrizar componentes. 3. Tratar la información. 	24	24		



Competencia	Módulos	Resultado de aprendizaje	HORAS/SEMESTRE			
			Semestre I	Semestre II	Semestre III	Semestre IV
manuales técnicos.						
240201050 Interactuar con otros en idioma extranjero según estipulaciones del marco común europeo de referencia para idiomas.	INGLES I	1. Comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida.	12			
	INGLES I	2. Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	12			
	INGLES II	3. Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.		12		
	INGLES II	4. Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su		12		



Competencia	Módulos	Resultado de aprendizaje	HORAS/SEMESTRE			
			Semestre I	Semestre II	Semestre III	Semestre IV
		<p>área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.</p>				
<p>220201007 Generar procesos de educación, participación y gestión ambiental, en el ámbito del desarrollo sostenible con base en las necesidades y políticas del territorio.</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN</p>	<p>1. Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social. 2. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización. 3. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. 4. Reportar las condiciones y actos que</p>				



Competencia	Módulos	Resultado de aprendizaje	HORAS/SEMESTRE			
			Semestre I	Semestre II	Semestre III	Semestre IV
		afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.				
280201055 Manejar la información empresarial de acuerdo con la normatividad del sector y políticas de la empresa.	PLAN DE EMPRESA	<ol style="list-style-type: none"> Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social. Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. Valorar la propuesta de negocio conforme con su 				48



Competencia	Módulos	Resultado de aprendizaje	HORAS/SEMESTRE			
			Semestre I	Semestre II	Semestre III	Semestre IV
		estructura y necesidades del sector productivo y social.				
240403032 Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa	PROYECTO DE VIDA	1. Proyectar actividades con base en plan de trabajo que vincule a toda la comunidad. 2. Implementar cultura de la paz.				48
Practica		Practica				576
		TOTAL HORAS	192	192	192	576